

**Договор № 01-22**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**детском саду комбинированного вида № 18 г. Томска**

г. Томск

« » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 г. Томска на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 09 февраля 2012 года регистрационный № 605 серия А № 0000943, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице **заведующего Новиковой Светланы Николаевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего)  
 именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося, год рождения)  
 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес и место жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ №18 «Воспитаннику» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание «Воспитанника» в МБДОУ № 18, присмотр и уход за ним.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа МБДОУ № 18 (на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «от рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой);

1.4. Срок подписания настоящего Договора 14 календарных дней.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: пятидневное посещение с **7 - часовым пребыванием, с 7.00 до 19.00 ч.; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. Утренний прием воспитанников осуществляется с 7.00 до 8.30 час.**

1.6. Воспитанник зачисляется в первую младшую группу № .

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. «Исполнитель» вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с «Заказчика» плату за образовательные услуги.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание Воспитанника по его ходатайству.

2.1.5. Расторгнуть настоящий Договор при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязанностей, уведомив Заказчика об этом за 10 дней.

## **2.2. «Заказчик» вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания МБДОУ №18, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ № 18, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность детского сада, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых «Исполнителем» «Воспитаннику» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации во время праздничных развлечений (если нет карантина) по согласованию с администрацией Учреждения.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ №18.

2.2.8. Иметь социальную поддержку в виде освобождения от оплаты за содержание детей в Учреждении, при предоставлении пакета документов для оформления льготы:

✓ Для семей, где оба родителя (родитель в неполной семье) являются инвалидами (инвалидом) 1 или 2 группы (100 %):

✓ Для родителей (законных представителей), являющихся работниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений, а также дошкольных групп, действующих в муниципальных общеобразовательных учреждениях (50 %):

✓ Для медицинских работников областных государственных учреждений здравоохранения, место работы которых согласно трудовому договору являются МДОУ и МОУ (50 %):

✓ Для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией (100 %):

✓ Для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья (100 %):

✓ Для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами и участниками ВОВ (100 %):

✓ Для родителей (законных представителей) детей – инвалидов (100 %):

✓ Для законных представителей детей-сирот (100 %).

✓ Для законных представителей детей, оставшихся без попечения родителей (100 %).

✓ Документы могут представляться в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

## **2.3. «Исполнитель обязан»:**

2.3.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ № 18, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности детского сада, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в детском саду в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, **5-и разовое питание, согласно режиму, утвержденному заведующим МБДОУ № 18, с учетом возрастных норм и заболеваемости**\_\_\_\_\_

---

(кратность и время приема пищи, необходимость диетического питания)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Сохранять место за воспитанником (при наличии подтверждающих документов) в следующих случаях:

- ✓ болезни;
- ✓ санаторно-курортного лечения;
- ✓ медицинского обследования;
- ✓ рекомендаций лечащего врача о временном ограничении посещения Учреждения;
- ✓ ежегодного оплачиваемого отпуска Заказчика;
- ✓ отпуска Заказчика без сохранения заработной платы до 5-ти календарных дней, предоставленного в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников;
- ✓ болезни Заказчика, если Воспитанник воспитывается в неполной семье;
- ✓ температурных условий погоды, препятствующих посещению Воспитанника Учреждения;
- ✓ карантина в Учреждении.

2.3.13 Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесенных из дома и т.д.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. **Не нарушать режим Учреждения: приводить ребенка с 7.00 до 8.30 часов и забирать не позднее 19.00 часов на основании Положения о порядке приема и возвращения воспитанников родителям (законным представителям) в МБДОУ № 18.**

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником не позднее 15 числа каждого месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ № 18 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и положениями МБДОУ № 18.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником детского сада согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в детском саду или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного сотрудником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения детского сада Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка в опрятном виде: чистой одежде и обуви.

2.4.10. **Доверять сопровождение и передачу несовершеннолетнего ребенка иному лицу или лицам, старше 18 лет, по пути следования в детский сад и обратно, указав в договоре обязательно Ф.И.О. сопровождающего, паспортные данные, степень родства ребенку.**

№ п/п	Ф.И.О сопровождающего	Степень родства	Паспортные данные
1.			
2.			
3			

4			
---	--	--	--

2.4.11. В случае необходимости передачи ребенка другому лицу, не указанному в пункте 2.4.12. данного договора, родитель (законный представитель) обязан заблаговременно на основании личного заявления, уведомить об этом администрацию МБДОУ № 18, воспитателей, в случае отсутствия данного заявления, передача несовершеннолетнего ребенка будет осуществляться лицу, указанному родителем (законным представителем) по телефонному звонку, по предъявлению документа, удостоверяющего личность сопровождающего ребенка.

2.4.13

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником» договора изложить в следующей редакции:

«Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) – составляет 145 (сто сорок пять) рублей в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Средства, поступающие от Родителя за содержание ребенка, носят целевой характер – направляются на приобретение продуктов питания и не могут быть использованы на другие нужды.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора **согласно таблице посещения.**

3.4. Оплата производится в безналичном порядке, на счет указанный в разделе VIII настоящего договора, за месяц вперед **не позднее 15 числа** каждого месяца. **Плата «Родителя» не пересчитывается и взимается полностью в 100% размере в случае непосещения ребёнком «Учреждения» без уважительной причины.**

**Уважительными причинами непосещения ребёнком МБДОУ №18 являются:**

- ✓ болезнь ребёнка (при предоставлении Родителями (законными представителями) медицинской справки);
- ✓ санаторно-курортное лечение ребёнка; (по заявлению родителей (законных представителей) и копии медицинской санаторно – курортной карты ребенка);
- ✓ медицинское обследование ребёнка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача);
- ✓ рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения детского сада (по заявлению родителей (законных представителей));
- ✓ ежегодный оплачиваемый отпуск Родителя (законного представителя) отпуск Родителя (законного представителя) без сохранения заработной платы до пяти календарных дней, предоставленного в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников по заявлению родителя (законного представителя) и наличие соответствующих документов;
- ✓ выходные дни родителей (законных представителей) при режиме рабочего времени, предусматривающем предоставление выходных дней по скользящему графику, по заявлению родителей (законных представителей); с предоставлением соответствующих документов.

- ✓ болезнь родителя, (законного представителя) если ребенок воспитывается в неполной семье, одним родителем, при предоставлении копии листка нетрудоспособности родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих неполный состав семьи);
- ✓ температурные условия погоды, препятствующие посещению ребёнком МБДОУ;
- ✓ карантин в МБДОУ;
- ✓ текущий ремонт в МБДОУ.

#### **IV. Условия предоставления льгот по оплате**

- 4.1. Для оформления льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ родителю (законному представителю) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ и представить документы для подтверждения права на получение меры социальной поддержки в МБДОУ.
- 4.2. Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и копиях, заверенных в установленных порядках.
- 4.3. Льгота по оплате за содержание ребенка в МБДОУ оформляется сроком на 12 месяцев (включая месяц обращения).
- 4.4. Для продления льготы необходимо за 10 дней до окончания ее действия родителю (законному представителю) предоставить повторно необходимые документы в МБДОУ №18.
- 4.5. Ответственность за оформление (продление) льготы и предоставление документов несет родитель (законный представитель)
- 4.6. Размер, сроки и порядок оплаты платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.6.1. Наименование, перечень и форма предоставления платных дополнительных образовательных услуг, определены в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.7. Начисление стоимости за платные образовательные услуги, производится из расчета фактически оказанной платной образовательной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 4.8. Заказчик оплачивает платные дополнительные образовательные услуги в сумме определённой в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг., в сроки с 10 по 20 числа следующего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.
- 4.9. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам заключается ежегодно в сентябре текущего года на текущий учебный год.
- 4.10. Заказчик из предложенного перечня выбирает услугу (и), которую будет посещать воспитанник.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе

одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с «10» января 2022 по «31» августа 2025г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 г. Томска  
**Адрес:** 634513 г.Томск, с. Дзержинское, ул. Фабричная 17а  
**ИНН** учреждения 7017115482  
**Телефон** 8 (3822) 91-40-52

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
 (Фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_  
**Паспорт:** серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (кем, когда выдан)  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес места регистрации)  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)  
 \_\_\_\_\_  
 (контактный телефон)

Заведующий

**С.Н. Новикова**

Подпись: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

С Уставом, Правилами приема, перевода и отчисления детей в ДОУ, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, правами и обязанности Воспитанника и Заказчика

ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Экземпляр договора получен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись)